

Утверждаю

Директор ООО «Даяна»

Андреев А.Ю. _____

Разработан в соответствии с
Постановлением Правительства
Российской Федерации от 04.10.2012 года № 1006

ПРАВИЛА

ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ

УСЛУГ В ООО «ДАЯНА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления платных медицинских стоматологических услуг в ООО «Даяна». Правила разработаны для реализации информационных прав пациента в соответствии с «Основами охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и составлены на основе приказов и распоряжений законодательства РФ.

2. Общество с ограниченной ответственностью «Даяна» оказывает амбулаторно-поликлинический приём по оказанию стоматологической помощи взрослому населению. ООО «Даяна» предоставляет платные стоматологические услуги на основании выданной лицензии от 14.04.2014 № ЛО-54-01-002608, Министерством здравоохранения Новосибирской области. Лицензия действует бессрочно. Согласно Приложения №1 к лицензии ООО «Даяна» имеет право выполнять перечень работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности.

3. ООО «Даяна» НЕ участвует в системе ОМС (обязательное медицинское страхование) по реализации Программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи. ООО «Даяна» участвует в реализации Программы ДМС (добровольное медицинское страхование). Перечень страховых компаний, с которыми сотрудничает ООО «Даяна»:

- АО "АльфаСтрахование"

- СПАО "Ингосстрах"

- АО "Согаз"

- САО "ВСК"

4. Перечень и стоимость услуг, предоставляемых пациенту, оговариваются прејскурантом (сметой) ООО «Даяна», действующим на момент оказания услуг, который находится в доступном для Пациента месте – на стойке, в холле, а также на сайте клиники (www.dianansk.ru)

5. Прием врачей-специалистов осуществляется по графику, утвержденному директором. Информацию о фамилии, имени, отчестве, специальности, квалификации, графике работы врачей всех специальностей, работающих в ООО «Даяна», можно получить в регистратуре клиники. Информация об образовании (послевузовском, дополнительном профессиональном образовании, повышении квалификации) специалистов, состоящих в штате ООО «Даяна», находится на сайте клиники (www.dianansk.ru)

6. Режим работы клиники: понедельник - пятница: 9.00-20.00, суббота: 9.00-17.00, воскресенье – выходной. В праздничные дни режим работы регламентируется приказом директора ООО «Даяна».

7. Работа врачебной комиссии ООО «Даяна», организованной в соответствии ФЗ от 21.11.2011г № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» (Собрание Законодательств РФ 2011 № 48, статья 6724) и приказом Министерства Здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2012 года № 502н «Об утверждении порядка создания врачебной комиссии медицинской организации» осуществляется еженедельно по утвержденному плану-графику, а также внепланово при возникновении необходимости о срочном решении задач, входящих в компетенцию Врачебной комиссии. Врачебная комиссия ООО «Даяна» действует на основании Приказа № 32/16 от 12.12.2016г.

8. Клиника **выдает** документы, удостоверяющих временную нетрудоспособность.

II. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ.

1. Медицинские стоматологические услуги пациент может получить на бесплатной основе в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи в государственном учреждении здравоохранения.

2. Прием пациентов в ООО "Даяна" осуществляется в порядке предварительной записи через регистратуру ООО «Даяна» посредством телефонной или иной связи. Телефон регистратуры: 8(383)217-27-05 , 211-21-36.

3. Пациенты с острой болью принимаются без предварительной записи при наличии свободного времени у врача.

4. При состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства (несчастный случай, травма, другие состояния и заболевания, угрожающие жизни или здоровью гражданина), необходимо обратиться в службу скорой медицинской помощи, набрав самостоятельно или попросив администратора ООО «Даяна» набрать номер – «03».

5. При первичном обращении пациента в ООО «Даяна» с ним заключается договор на оказание платных медицинских стоматологических услуг, оформляется медицинская карта стоматологического больного, пациент (или представитель) лично заполняет «Анкету здоровья», информированное согласие на оказание медицинских услуг.

6. Медицинская карта стоматологического пациента является собственностью ООО «Даяна». Она хранится в регистратуре клиники в течение 5 лет, а далее в его архиве.

7. Врач имеет право отказаться от лечения Пациента в одностороннем порядке при невозможности обеспечить безопасность услуги и (или) возникновении медицинских противопоказаний для осуществления лечебно-диагностических мероприятий при условиях наличия у Пациента способности выразить свою волю, отсутствия угрозы для жизни Пациента и неотложности медицинского вмешательства.

III. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЕ И ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГАХ.

1. На сайте общества с ограниченной ответственностью «Даяна» в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», а также информационной стойке в холле ООО «Даяна» размещена информация, содержащая следующие сведения:

а) наименование;

б) адрес места нахождения;

в) документ, подтверждающий факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

г) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности с указанием номера и даты регистрации, перечень услуг, составляющих медицинскую деятельность ООО «Даяна». Наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего лицензию лицензирующего органа;

д) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации.

е) режим и график работы ООО «Даяна»;

ж) адреса и телефоны органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

2. Информация, размещённая на информационной стойке доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени ООО «Даяна» и расположена в доступном для посетителей месте.

3. Пациентам предоставлена возможность ознакомиться с «Положением об обработке персональных данных пациента, получающего медицинские услуги в ООО «Даяна»; «Правилами оказания платных медицинских стоматологических услуг»; с «Положением о гарантиях», с «Положением об оплате».

IV. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА И ОПЛАТЫ МЕДИЦИНСКИХ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ.

1. Договор на оказание платных медицинских стоматологических услуг заключается в письменной форме.

2. Договор содержит сведения об исполнителе:

а) наименование;

б) адрес места нахождения;

г) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности с указанием номера и даты регистрации, перечень услуг, составляющих медицинскую деятельность ООО «Даяна». Наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего лицензию лицензирующего органа;

д) фамилию, имя и отчество, паспортные данные, адрес места жительства и телефон пациента (законного представителя);

е) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

ж) порядок изменения и расторжения договора.

3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй – у пациента. В случае отказа пациента от подписания Договора на оказание платных медицинских стоматологических услуг, ООО "Даяна" не может предоставить ему услуги (ст.161 ГК РФ, Постановление Правительства РФ от 04.10.2012г., №1006, раздел IV, ч.16).

4. При оказании платных стоматологических услуг составляется план лечения с предварительной стоимостью.
5. В случае оказания медицинской помощи по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни пациента, экстренная помощь оказывается без взимания платы.
6. В случае отказа пациента после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. При этом пациент оплачивает ООО «Даяна» фактически понесённые расходы.
7. Пациент обязан оплатить предоставленную медицинскую стоматологическую услугу по прейскуранту (смете) сразу после исполнения услуги или её части, в наличной или безналичной форме.
8. Пациенту в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается контрольно-кассовый чек, подтверждающий оплату медицинских услуг.
9. Предоставление выписок и копий медицинской документации предоставляется на основании письменного заявления пациента (его законного представителя). Заявление пишется на имя директора ООО «Даяна». Выписка оформляется в течение 5 дней.

V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ.

1. Общество с ограниченной ответственностью «Даяна» предоставляет услуги надлежащего качества в соответствии с технологиями, утвержденными МЗ РФ и разрешенными к применению на территории РФ. При предоставлении платных медицинских стоматологических услуг соблюдаются порядки оказания медицинской помощи, утверждённые Министерством здравоохранения Российской Федерации.
2. Пациенту (его законному представителю) предоставляется в доступной форме сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ним риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения. Указанная информация содержится в документации, предоставляемой пациенту во время и после лечения.
3. При оказании услуги пациенту предоставляется информация о лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности, показаниях и противопоказаниях к их применению.
4. После завершения лечения пациенту выдаётся на руки памятка с рекомендациями после проведенного лечения, а так же гарантийный талон, с указанными сроками гарантии, процентом успешности проведенного лечения и датой бесплатного профилактического осмотра.

VI. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ.

1. Общество с ограниченной ответственностью «Даяна» проводит внутреннюю проверку качества оказанной медицинской стоматологической услуги при помощи Врачебной Комиссии ООО «Даяна».
2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
3. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.